

Das Angebot (06.03.2019 bis 05.02.2020)

Mit der immer zentraleren gesellschaftlichen Rolle und Funktion sind die Anforderungen an Leitungskräfte und deren Stellvertreter/innen umfangreicher und anspruchsvoller geworden. Um als Leitungskraft diese gut bewältigen zu können, hat i.b.s. human resources mit der "Führungswerkstatt" ein Format entwickelt, das Leitungen und Stellvertretungen sowie Nachwuchsleitungskräfte von Kindertagesstätten wirksam unterstützt. Durch die proaktive Gestaltung von Veränderungsprozessen durch aktuelle Wissensvermittlung, kollegiale Beratung mit anderen Leitungskräften und Workshops zur Professionalisierung des Führungshandels stärken Sie Ihre Einrichtungen wirkungsvoll.

An insgesamt 12 Veranstaltungen (zzgl. Zertifikatsprüfung) mit 10 Themenschwerpunkten werden innerhalb einer Laufzeit von 12 Monaten alle relevanten Führungsthemen fundiert bearbeitet.

"Zusammenarbeit soll und muss Spaß machen. Jeden Tag!"

Ihr Nutzen

- Sie klären, mit welchen Maßnahmen Sie als Organisationsvertreter/innen auf wachsende und immer komplexere Anforderungen reagieren können.
- Sie reflektieren Ihr vorhandenes Wissen zum Thema "Führung" und entwickeln ein erweitertes Verständnis, unterstützt durch erfahrene Berater/innen.
- ➤ Sie gewinnen Verhaltens- und Rollensicherheit durch erprobte Methoden der inhaltlichen Vermittlung und Aneignung von Führungskompetenzen.
- Sie tauschen sich über unzählige Praxissituationen mit anderen Leitungskräften aus und erwerben neue Reaktionsmuster.
- Sie steigern Ihr souveränes und kooperationsorientiertes Handeln und Führen der eigenen Mitarbeiter/innen.
- ➤ Sie erarbeiten Lösungen, um günstigere Voraussetzungen für "zufriedenere" Eltern, Elternvertreter, Mitarbeiter/innen und Arbeitgeber zu schaffen.
- Sie haben die Möglichkeit, mehr Freude am Bearbeiten komplexer Aufgaben durch die erlernten Handlungsmuster zu entwickeln.

Ihr Programm (06.03.2019-05.02.2020)

1. Leiten muss nicht zum LeiDen werden (1 Tag)

Institutionelles Selbstbild und Selbstverständnis von und in Kitas; Implementierungsschritte von Veränderungen; Lei(s)tungsmotivation und -verständnis; Von der Kollegin zur Leitungskraft; Fachliche Leitung und Personalverantwortung

2. Leitungskultur und Leistungskultur (1 Tag)

Bestandteile und Schritte zu einer einheitlichen Organisationsund Führungskultur; Leistungsbeurteilung und -förderung

3. Leitungsinstrumente (2 Tage)

Mitarbeitergespräche wirksam führen; Ergebnisorientierte Informations- und Kommunikationsstrukturen; Personalentwicklungskonzepte und -instrumente

4. Leitungsverhalten (1 Tag)

Kommunikation und Konfliktbearbeitung; Umgang mit hohem Krankenstand etc.; Führen mit Zielen; Personalsuche, -auswahl, -gewinnung und -bindung

5. Bedarfsorientierte Personalplanung und Dienstplangestaltung (2 Tage)

Finanzierung; Anforderungen an Dienstpläne; Personalplanung und Ressourcenmanagement; Erhalt der Mitarbeitermotivation und Absenkung der Belastungsfaktoren; Arbeitsorganisation; Zuständigkeit, Verantwortlichkeit; Verbindlichkeit

6. Elternzusammenarbeit (1 Tag)

Servicebestandteile; Formate der Elternzusammenarbeit; Beschwerde- vs. Wohlfühlmanagement; Umgang mit "schwierigen Eltern"; Informations- und Kommunikationspflichten und -chancen

7. Rechtsgrundlagen und Fallbeispiele (1 Tag)

Elternrechte und -pflichten, Umgang mit Sorgerechtsregelungen in der Kita, Aufsichtspflicht, Kindeswohl – gesetzliche Grundlagen; DSGVO; Fallbeispiel

8. Beziehungsaufbau und -qualität im Kita Alltag (1 Tag)

Erwartungen und Handlungsfelder; DELTA-Milieus; Grundlagen Beziehungsaufbau; Faktoren von Beziehungsqualität; Interaktionen; Verhaltensmuster; Kommunikation; Anforderungen, Positionierung und Wahrnehmung der Leitung; Möglichkeiten, Grenzen und Reglungsbedarf

9. Teambuildingaufgaben und -möglichkeiten (1 Tag)

Teamarbeit und Leistung; Teambuildingprozesse aktiv beeinflussen; Instrumente und Methoden zur Bildung von Hochleistungsteams/Multiprofessionellen Teams

10. Persönliche Arbeitstechniken und Handlungsstrategien (1 Tag)

Selbst- und Zeitmanagement; Steuerungstechniken als Leitungskraft; Kollaborative Entscheidungsfindungstechniken; Vermittlung erhöhter Leistungsanforderungen

Termine	(08:30 Uhr bis 16:30 Uhr)	
06.03.2019	03.04.2019	08.05.2019
05.06.2019	03.07.2019	21.08.2019
18.09.2019	23.10.2019	20.11.2019
18.12.2019	08.01.2020	05.02.2020

Durchführungsort

Leutragraben 2-4, 07743 Jena

Leistungen

Standortbestimmung (zu Beginn des Programms)

Vermittlung aktuellen praxisorientierten Wissens (interdisziplinär)

Thematische Skripte, Fotodokumentationen und eLearning-Angebote

Projektmanagement-Plattform (mit Veranstaltungsdokumentationen, Austausch, etc.)

Professionell moderierte kollegiale Beratung

Zertifikatsprüfung am 26.02.2020

Kosten:

1.606,50 €

inkl. gesetzl. MwSt.

Anmeldung erfolgt bis zum 15.02.2019 über www.ibs-network.de oder per Telefon (03641/376866)

Teilnehmerzahl: 15 Teilnehmer/innen (Reihenfolge der Anmeldung entscheidet)

Es gelten die AGB.



Anke Mahlau Konzeption, Projekt- und Teamleitung

Schwerpunkt Ihrer langjährigen
Arbeit als Personal- und
Organisationsentwicklerin ist die
Beratung und das Coaching von
Führungskräften und Begleitung von
Veränderungsprozessen. Im
Mittelpunkt steht dabei die
Professionalisierung der (Arbeits-)
Beziehungen. Seit 2013 leitet sie
bundesweit zahlreiche
Führungswerkstätten für Kita Leiter/innen, an denen bisher über
200 Leiter/innen mit Erfolg
teilgenommen haben.